

**APPEL À MANIFESTATIONS D'INTÉRÊT  
(RECRUTEMENT DE CONSULTANT INDIVIDUEL)**

**Sélection d'un consultant individuel chargé d'apporter un appui à la supervision du Système SAP pour le renforcement des capacités**

**Référence N° ECW/IC/ADM-FIN/15-07-20/dg**

La Communauté économique des États de l'Afrique de l'Ouest (CEDEAO), en coopération avec l'Union européenne (UE), envisage d'utiliser une partie des fonds budgétisés, pour le **recrutement d'un Consultant individuel (Comptable de projet) au profit du Centre régional de Santé animale (CRSA) de la CEDEAO à Bamako au Mali.**

2. L'objectif de la mission est d'aider la CEDEAO à améliorer les services d'appui au SAP, le renforcement des capacités internes et les nouvelles applications du Système SAP à travers tous les modules déployés.

3. Les services à fournir par le consultant («les Services») sont décrits ci-dessous. La durée du contrat sera d'une période maximale de six (6) mois avec possibilité d'extension, sous réserve d'une performance satisfaisante lors de la période probatoire de six (6) mois. Les fonctions et responsabilités des consultants sont comme suit:

**RÔLE ET RESPONSABILITÉS**

- Évaluer l'organisation actuelle du soutien SAP/ECOLink et sa mise en œuvre à la Commission de la CEDEAO, en tenant compte de la dotation en personnel de l'équipe de support interne, des consultants de support sur site et à distance, des canaux de communication du support, du support, de la documentation, des rapports de support, du processus d'amélioration du support, du temps de réponse (SLA), des coûts de support, etc. ;
- Examiner les points d'intégration actuels dans tous les modules déployés afin d'identifier tout problème d'intégration (le cas échéant) et mettre en œuvre l'intégration des bonnes pratiques en vue d'assurer le bon déroulement du processus opérationnel de bout en bout, l'expression des besoins aux différents rapports. Les points d'intégration comprennent : MM-FI, MM-FM, MM-CO, MM-GM, FI-FM, FI-CO, FI-GM, CO-GM, FM-GM, HCM-FI, HCM-CO, HCM-FM, HCM-GM ;
- Résoudre tous les problèmes existants relatifs à la configuration, la matrice d'autorisation, l'intégration, le rapport, les données de base et les données commerciales pour tous les modules déployés, principalement le SAP MM (gestion de la passation des marchés et des stocks), FI (comptabilité financière), SAP CO (contrôle de gestion), SAP TVM (module voyages), SAP FM (gestion des fonds), SAP GM (gestion des subventions), SAP HCM-PY (paie) et SAP HCM-PA (administration du personnel) ;
- Soumettre à la Commission de la CEDEAO une proposition d'organisation de soutien fonctionnelle, durable et rentable et les modules ECOLink suivants (FI, CO, FM, GM, MM, HCM, TVM, ABAP, BASIS) ;
- Après approbation, mettre en œuvre de manière proactive de nouvelles fonctionnalités, modifier les processus d'entreprise existants en vue d'améliorer l'efficacité et appliquer les contrôles internes ;
- Appuyer l'équipe de soutien interne de SAP/ECOLink par un soutien de deuxième niveau et un transfert de connaissances et, le cas échéant, organiser des sessions de formation continue afin de corriger les

lacunes de connaissances identifiées pour toutes les personnes concernées au sein de la Communauté de la CEDEAO ;

- Soutenir et coordonner la mise en place d'une organisation d'appui SAP/ECOLink fiable, réactive, robuste et durable à la Commission de la CEDEAO : canal de communication, documentation, rapport, processus d'amélioration ;
- Appuyer l'optimisation des coûts de soutien d'ECOLink à la Commission de la CEDEAO ;
- Superviser la mise en œuvre des modules et solutions SAP qui sont encore en phase de déploiement, par l'examen de chaque produit livrable.

4. La Commission de la CEDEAO invite les consultants individuels à soumettre leurs candidatures pour les services décrits ci-dessus. Les cabinets intéressés, éligibles et qualifiés doivent fournir des informations complètes sur leurs qualifications et expérience, et démontrer qu'ils remplissent les conditions requises pour fournir les services demandés. *Les critères fixés pour la présélection sont les suivants :*

### Qualifications

- Le/la candidat(e) doit être titulaire d'une Maîtrise ou équivalent en Administration, Finance, Comptabilité, obtenue auprès d'une institution académique reconnue ;
- Doit justifier avoir obtenu une certification en SAP
- Il/Elle doit avoir reçu, de préférence, des formations spécialisées dans les modules SAP : FI, FM, CO, GM, TVM, FM, HCM, MM

### Expérience

- L'intéressé(e) doit pouvoir justifier d'au moins dix (10) années d'expérience en tant que consultant senior en SAP dans la gestion de projets SAP et dans la mise en place d'organisations de support SAP auprès d'organisations internationales, du secteur public ou dans le cadre de projets financés par des donateurs ;
- Il/Elle doit avoir exécuté au moins deux (2) missions similaires en tant que formateur, organisées et exécutées avec succès dans un des États membre de la CEDEAO, auprès d'organisations internationales, du secteur public ou de projets financés par des donateurs;
- Il/Elle doit justifier d'une expérience de travail d'au moins trois (3) ans en gestion des processus financiers, une bonne compréhension des bonnes pratiques en SAP;
- Il/Elle doit disposer de solides compétences en informatique, notamment dans l'utilisation de la suite Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, MS Project etc.), / Grande connaissance des logiciels SAP ou tout autre logiciels important pour la mission.

### Connaissances linguistiques

- Les candidats doivent avoir une bonne maîtrise de l'expression écrite et orale dans l'une des langues officielles de la CEDEAO de la Communauté (anglais, français et portugais). La connaissance pratique (à l'oral et à l'écrit) d'une autre de ces langues constituera un atout.

**NB:** La Commission de la CEDEAO voudrait particulièrement attirer l'attention des consultants intéressés sur **l'article 118 du Code des marchés de la CEDEAO intitulé «Infractions commises par les candidats, les soumissionnaires et les adjudicataires»**, qui fournit des informations sur les pratiques de fraude ou de corruption en matière de concurrence ou d'exécution de contrats. En outre, ils sont invités à prendre connaissance des informations spécifiques concernant les conflits d'intérêts liés à la présente mission, conformément à **l'article 119 du Code des marchés révisé de la CEDEAO.**

5. La sélection de consultant se fera conformément aux critères de *Sélection de consultant individuel* énoncés dans les Directrices relatives aux Consultants. Tout candidat présélectionné sera soumis à un entretien avant d'être confirmé au poste.

Les consultants intéressés peuvent obtenir de plus amples informations en contactant la division des Approvisionnements, à l'adresse e-mail indiquée ci-dessous, pendant les heures ouvrables, c'est à dire du **lundi au vendredi, de 9h à 17h00 (GMT +1)**.

**Email :** [procurement@ecowas.int](mailto:procurement@ecowas.int), en copiant: [sbangoura@ecowas.int](mailto:sbangoura@ecowas.int); [abalde@ecowas.int](mailto:abalde@ecowas.int); [wajala@ecowas.int](mailto:wajala@ecowas.int);

6. Les manifestations d'intérêt devront être soumises dans des enveloppes scellées (**un original et 3 copies**) en français, anglais ou portugais et portant clairement la mention « **Sélection d'un consultant individuel chargé d'apporter un appui à la supervision du Système SAP pour le renforcement des capacités. A n'ouvrir qu'en présence du Comité de dépouillement** ». Les manifestations d'intérêt doivent parvenir à l'adresse indiquée ci-dessous, **au plus tard le Mardi 04 Aout 2020 à 11 heures (GMT+1), Heure du Nigeria**.

La boîte de réception des appels d'offres est située à la **Direction de l'Administration générale, au 1<sup>er</sup> étage de la Commission de la CEDEAO sise au 101 Yakubu Gowon Crescent, Asokoro District, P.M.B. 401 Abuja Nigeria**.

**Veillez noter que les soumissions par voie électronique sont acceptés et doivent être adressées à [procurement@ecowas.int](mailto:procurement@ecowas.int), with copy to: [sbangoura@ecowas.int](mailto:sbangoura@ecowas.int) ; [abalde@ecowas.int](mailto:abalde@ecowas.int); [wajala@ecowas.int](mailto:wajala@ecowas.int)**

**Le présent appel à manifestation d'intérêt est également publié sur le site Web de la CEDEAO. <http://www.ecowas.int/doing-business-in-ecowas/ecowas-procurement>.**

**Commissaire chargé de l'Administration Générale et des Conférences**